

Anwender/-in SAP® ERP 6.0 Controlling (CO) mit Zusatzqualifikation Finanzbuchhaltung (FI) und Arbeiten 4.0

Themengebiet	Berufliche Bildung
Inhalt/Beschreibung	<p>AC105 Kostenstellen-Online-Konferenzformat (1 Tag) Arbeiten 4.0 (20 Tage) Abschlussarbeiten, Arbeitsaufträge und digitale Klampage zur Ermittlung des Verfügbarkeitskontrollen, Beratertraglinien, Key-Operationalaufgabe Der Weiterbildungsausschuss SAP®-Arbeitsplätze SAP®-Arbeitsplätze Betreutes Abschlussprojekt - Meine Chancen in der neuen Arbeitswelt</p> <p>Überblick Geschäftsprozesse SAP® FI (10 Tage) Einführung ins SAP®-System AC101 Geschäftsprozesse im Financial Accounting Hauptbuchhaltung, Kreditorenbuchhaltung, Debitorenbuchhaltung, Anlagenbuchhaltung, Bankbuchhaltung, Bilanz und GuV vorbereiten Bearbeitung einer Komplexaufgabe</p> <p>Überblick Geschäftsprozesse SAP® CO (10 Tage) AC040 - Einführung ins Management Accounting Stammdaten und Planung im Gemeinkostencontrolling Planung in der Prozesskostenrechnung Vorgangsbezogene Buchungen Periodenabschluss und Ergebnisrechnung</p> <p>Fachwissen SAP® CO mit Zertifizierung CO (20 Tage)</p>
Lernziel	<p>Mit den vielfältigen Modulen der SAP®-Software können zahlreiche Geschäftsprozesse eines Unternehmens abgebildet werden. Ziel dieser Weiterbildung ist die Vermittlung praxisnaher Inhalte sowie die Schulung anwenderbezogener Fertigkeiten im Bereich Controlling mit der SAP®-Software. Sie haben zudem die Möglichkeit, die SAP®-Anwenderzertifizierung „Internes Rechnungswesen - Kostenstellen und Innenaufträge“ zu erlangen. Mit dem in dieser Qualifikation erworbenen Know-how können sich Ihnen beruflich neue Türen öffnen, denn die aktuelle Arbeitsmarktlage für qualifiziertes Personal mit SAP®-Kenntnissen ist stetig wachsend.</p>
Fachliche Zugangsvoraussetzungen	Sie verfügen über eine Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich sowie über Berufserfahrung in den Bereichen Controlling oder Finanzbuchhaltung?



Bildungsanbieter



WBS TRAINING Mecklenburg-Vorpommern

-  0385 6460-80
-  0385 64608-15
-  schwerin@wbstraining.de
-  [https://www.wbstraining.de/w
eiterbildung-schwerin](https://www.wbstraining.de/weiterbildung-schwerin)

Ansprechpartner

- WBS Beraterteam**
-  0385 6460-80
 -  schwerin@wbstraining.de


**Staatlich anerkannte Einrichtung nach dem
Weiterbildungsförderungsgesetz Mecklenburg-
Vorpommern**

anerkanntes Qualitätsmanagementsystem

DIN EN ISO 9001, Trägerzulassung nach AZAV

Veranstaltungsort


Neubrandenburg

 Woldegker Straße 6
17033 Neubrandenburg

Sie sind außerdem sicher im Umgang mit dem PC?
Dann kann diese Weiterbildung der nächste sinnvolle
Schritt für Sie sein.

Zeitmuster	Vollzeit
Lehr- und Lernform	E-Learning
Abschlussart	Teilnahmebestätigung/Zertifikat des Anbieters
Voraussichtliche Dauer	61 Tag(e)
Termin	30.07.2021 - 25.10.2021
Fördermöglichkeiten	Bildungsgutschein auf Anfrage
Weitere Informationen im Internet	auf der Internetseite des Bildungsanbieters

Kurs via Autoimport aktualisiert am 24.06.2021



Google ©2021 GeoBasis-DE/BKG (©2009)

☎ 0395 567310-0

🖨 0395 567310-9

✉ neubrandenburg@wbstraining.de