

Fachkraft für Finanzbuchhaltung mit Lexware, DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung, SAP® ERP 6.0 und Praxiswerkstatt ...

Inhalt/Beschreibung

Adobe Connect, ILIAS, IT-Anwendungen im virtuellen Klassenzimmer (1 Tag)

Professionelle Tabellenkalkulation (15 Tage)

Grundlagen Excel, Formatierungen, Formeln und Funktionen, Diagramme und Grafiken, Arbeitsmapen, Filtern und Sortieren

Finanzbuchhaltung (45 Tage)

Grundlagen der Buchhaltung: Einführung in das betriebliche Rechnungswesen,

Buchhaltungsgrundsätze, Technik der doppelten Buchführung, einfache Buchungen

Buchen von Geschäftsvorfällen: Grundlagen des Zahlungsverkehrs, Absatz- und

Beschaffungsbuchungen, Geschäftsvorfälle sachgerecht buchen, Finanzvorgänge buchen, periodengerecht abrechnen, Abschreibungen,

Anzahlungen, Rechnungsabgrenzungen

Jahresabschluss: Grundlagen der Bilanzierung, gesetzliche Vorschriften, allgemeine Grundsätze des Jahresabschlusses und der Bilanzerstellung,

Bilanzierung und Bewertung

EDV-Finanzbuchhaltung (30 Tage)

Finanzbuchhaltung mit Lexware, Finanzbuchhaltung mit DATEV

SAP® ERP 6.0 EhP5 im Überblick "FI" (30 Tage)

Überblick Geschäftsprozesse SAP® FI, SAP®

Systemtraining und Zertifizierung Foundation

Praxiswerkstatt: Finanzbuchhaltung (30 Tage)

Kennenlernen des Unternehmens, Organisatorisches, Kennenlernen des Mandanten, Buchen von Saldenvorträgen und Eröffnungsbilanz, Belegunden Januar bis Dezember Standardbuchungen, Sonderaufgaben, Quartalsabschlüsse, Beschreibung des Geschäftsverlaufs, Feedback-Gespräche, Gruppenaufgaben, Erstellung des Jahresabschlusses, Vorstellung der Ergebnisse, Online-Prüfung DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung

Lernziel

Wer sich gerne mit Zahlen beschäftigt, ist in der Finanzbuchhaltung genau richtig. Als Teil des betrieblichen Rechnungswesens weist sie alle Geschäftsvorgänge eines Unternehmens lückenlos und systematisch aus. In dieser Weiterbildung machen wir Sie fit in den Themen Buchführung, Bilanzierung, Lexware, DATEV und SAP®. In unserer Praxiswerkstatt "Finanzbuchhaltung" setzen Sie im Anschluss Ihr

Bildungsanbieter



WBS TRAINING Mecklenburg-Vorpommern

☎ 0385 6460-80

🖨 0385 64608-15

✉ schwerin@wbstraining.de

🌐 [https://www.wbstraining.de/w
eiterbildung-schwerin](https://www.wbstraining.de/weiterbildung-schwerin)

Ansprechpartner

WBS Beraterteam

☎ 0385 6460-80

✉ schwerin@wbstraining.de

Staatlich anerkannte Einrichtung nach dem Weiterbildungsförderungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern

anerkanntes Qualitätsmanagementsystem

DIN EN ISO 9001, Trägerzulassung nach AZAV

Veranstaltungsort

Schwerin

🏠 Werkstraße 713
19061 Schwerin
Deutschland

theoretisches Wissen in die Praxis um

Nach erfolgreicher bundesweit einheitlicher Online-Prüfung zum Lehrgangsabschluss, erhalten Sie mit dem DATEV-Zertifikat Finanzbuchführung einen bei Unternehmen und Steuerkanzleien anerkannten Kompetenznachweis der DATEV. ...

**Fachliche
Zugangsvoraussetzungen**

Zur Teilnahme an diesem Kurs benötigen Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Berufspraxis im Finanz- und Rechnungswesen.

**Gesundheitliche
Zugangsvoraussetzungen**

Hinweis des Datenbankbetreibers: Informationen über die Barrierefreiheit erfragen Sie bitte beim Anbieter.

Zeitmuster

Vollzeit

Lehr- und Lernform

E-Learning

Abschlussart

Teilnahmebestätigung / Zertifikat des Anbieters

Voraussichtliche Dauer

151 Tag(e)

Termin

13.05.2022 - 22.12.2022

Fördermöglichkeiten

Bildungsgutschein (auch für Weiterbildung während Kurzarbeit)
auf Anfrage

**Weitere Informationen im
Internet**

[auf der Internetseite des Bildungsanbieters](#)

Themengebiet

Berufliche Bildung

Kurs aktualisiert am 24.06.2021, Datenbank-ID 00296757



☎ 0385 6460-80

♿ barrierefreier Zugang

🖨 0385 64608-15

✉ schwerin@wbstraining.de

Verein zur Förderung der Weiterbildungs-Information und Beratung - WIB - e.V.

Baustraße 7a · 19061 Schwerin · 0385 64682-0