



weiterbildung-mv.de

Die Weiterbildungsdatenbank
für Mecklenburg-Vorpommern



Europäische Fonds EFRE, ESF und ELER
in Mecklenburg-Vorpommern 2014-2020



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds

Fachkraft Büromanagement

Inhalt/Beschreibung	Lexware Buchhalter Lexware Lohn und Gehalt Grundlagen des Rechnungswesens Das System der doppelten Buchführung Organisation der Buchführung Grundlegende Buchungen Spezielle Buchungen des Handels und der Dienstleistungen Jahresabschluss Auswertung Jahresabschluss Der Büroarbeitsplatz Grundlagen Büromanagement Informationsmanagement Telefonmanagement Geschäftsbriefe I Geschäftsbriefe II Von der Anfrage bis zur Rechnung Das Protokoll Word Einstieg Word Grundlagen Excel Einstieg Excel Grundlagen PowerPoint Einstieg Outlook Grundlagen Kaufmännisches Rechnen
Lernziel	Fachkraft Büromanagement Sie wissen alles notwendige für den Fachbereich Büromanagement um in Unternehmen einen sicheren Einstieg zu finden.
Angaben zur geschlechterspezifischen Nutzung	keine Einschränkungen
Fachliche Zugangsvoraussetzungen	- Wissen über den Fachbereich Büromanagement - Grundlegende digitale Kenntnisse (PC Nutzung, Anwenderkenntnisse Office Software)
Gesundheitliche Zugangsvoraussetzungen	<i>Hinweis des Datenbankbetreibers: Informationen über die Barrierefreiheit erfragen Sie bitte beim Anbieter.</i>
Zeitmuster	Vollzeit
Lehr- und Lernform	Seminar/Präsenzveranstaltung
Abschlussart	Teilnahmebestätigung / Zertifikat des Anbieters
Voraussichtliche Dauer	3 Tag(e)
Termin	Termine auf Anfrage
Fördermöglichkeiten	Bildungsgutschein (auch für Weiterbildung während Kurzarbeit)
Weitere Informationen im Internet	auf der Internetseite des Bildungsanbieters
Themengebiet	Büro- und Sekretariatswesen

Kurs aktualisiert am 11.05.2022, Datenbank-ID 00305799

Bildungsanbieter



Bildung schafft Zukunft.

DAA Deutsche Angestellten-Akademie GmbH

Mecklenburg-Vorpommern

☎ 0385 64437-0

🖨 0385 64437-88

✉ info.mv@daa.de

🌐 <https://www.daa-mv.de>

Kontakt

Andreas Krull

☎ 03883 618412

✉ andreas.krull@daa.de

Staatlich anerkannte Einrichtung nach dem Weiterbildungsförderungsgesetz Mecklenburg-Vorpommern

anerkanntes Qualitätsmanagementsystem

DIN EN ISO 9001, Trägerzulassung nach AZAV

Veranstaltungsort

Kundencenter Ludwigslust

DAA Deutsche Angestellten-Akademie GmbH

🏠 Lindenstraße 27
19288 Ludwigslust
Deutschland



☎ 03874 444443

🖨 03874 571978

✉ info.ludwigslust@daa.de

🌐 <https://www.daa-mv.de>

Verein zur Förderung der Weiterbildungs-Information und Beratung - WIB - e.V.

Baustraße 7a · 19061 Schwerin · 0385 64682-0